

國立臺北大學會計學系

110 學年度大學個人申請入學審查資料準備指引

一、審查資料項目：

基本資料(A)、修課紀錄(B)、多元表現(E、F、I)、學習歷程自述(N)

二、選才目標：

會計系致力培養具國際競爭力之專業人才，為達成此一目標，本系希望招收具有外語及表達能力佳、邏輯性強、個性積極並具備創新與領導溝通能力特質之學生。

三、審查重點與準備指引：

在準備審查資料時，請同學掌握重點，內容在精不在多，亦無需彰顯美編技巧；個人資料表依「格式填寫說明」如實填寫，填寫內容請參考準備指引。本系審查資料項目其審查重點及準備指引說明如下：

簡章審查項目	審查重點	準備指引
基本資料(A)： 個人資料表	個人資料表請依公告格式詳實填寫	1. 請依 110 年 3 月 17 日公告於本系網頁之個人資料表格格式詳實填寫，填寫前請先參閱填寫說明。 2. 若於(E)、(F)及(I)有填寫在個人資料表上，均需檢附相關證明並依規定格式上傳至「大學甄選入學委員會第二階段審查資料上傳系統」。
修課紀錄(B)： 高中(職)在校成績證明	高中在校總成績(類組排名百分比)，注重長期學習能力	另請於個人資料表中填寫各項成績類組排名百分比，填寫前請先參閱填寫說明。
多元表現(E)： 競賽成果或特殊表現證明	1. 參與競賽之性質、級別、與競賽成果 2. 學生從競賽參與學習到的經驗(如：團隊合作、複製成功經驗、從失敗中學習教訓等)	1. 最多請擇 3 項填寫，另請於基本資料(A)個人資料表中，依欄位填入競賽項目。 2. 上述所選項目請檢附相關參賽證明，並依規定格式簡單說明競賽之性質(如：體育、藝術、論文、數學)，級別(屬國際性、全國性、地區性、校際性或校內性等)，競賽成果(無法明確看出名次者請敘明得名之排名等級)，以及你從競賽參與學習到的經驗(如：團隊合作、成功或失敗經驗等)並上傳「大學甄選入學委員會第二階段審查資料上傳系統」。
多元表現(F)： 社團參與證明	1. 擔任班級幹部、參與社團及活動、擔任社團及活動幹部(以了解領導能力、辦理活動能力、團隊合作、或溝通能力) 2. 參與學校、國內外社會服務社團及相關活動(以了解是否表現其服務熱忱及關懷助人之特質)	1. 擔任班級幹部、參與社團及活動、擔任社團及活動幹部 (1)最多請擇 4 項填寫，另請於基本資料(A)個人資料表中，依欄位填入擔任之幹部或參與活動 (註)社團參與包含社團、營隊、研習及各項活動 (2)上述所選項目請檢附相關證明，並依規定格式簡單說明擔任幹部或參與活動如何增進你的個人能力(如：領導能力、辦理活動能力、團隊合作、或溝通能力) 2. 參與學校、國內外社會服務社團及相關活動 (1)最多請擇 3 項填寫，另請於基本資料(A)個人資料表中，依欄位填入參與學校、國內外社會服務社團及相關活動 (2)上述所選項目請檢附相關證明並依規定格式闡述參與社會服務之體認與感想 3. 上述第 1 之(2)及 2 點之(2)證明文件上傳「大學甄選入學委員會第二階段審查資料上傳系統」。

簡章審查項目	審查重點	準備指引
學習歷程自述(N)： 自傳(學生自述)	1. 人格特質是否適合就讀本系 2. 學習動機 3. 學習態度	1. 明確描述自己的人格特質，且有具體事項或經驗佐證。具有下列特質者為佳： (1)具強烈學習動機 (2)具解決問題能力 (3)具數據敏感度與分析解讀能力 (4)個性謹慎、細心 2. 敘述自己對會計與商學意涵之認知及未來職涯的規劃方向。 3. 書寫完成後並上傳「大學甄選入學委員會第二階段審查資料上傳系統」。
多元表現(I)： 英語能力檢定證明	英語能力	請檢附英文能力檢定證明並上傳「大學甄選入學委員會第二階段審查資料上傳系統」，並另於基本資料(A)個人資料表中，依欄位說明填寫資訊。

備註：以上未提及之審查資料項目準備指引，請參照本校簡章校系分則。